

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 25.08.2020

№ 627

**Об утверждении положения
о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества общего
образования, Всероссийской олимпиады школьников, для обеспечения
объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования/
Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов**

В целях обеспечения объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования, Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Кузбасса от 24.07.2020 № 1291 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Кемеровской области-Кузбасса»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества общего образования, Всероссийской олимпиады школьников, для обеспечения объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования/ Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов (приложение 1)

2. Отделу общего и дополнительного образования управления образования администрации Анжеро-Судженского ГО (О.А. Анкудиновой) в срок до 01.03.2020 направить «Положение о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества общего образования, Всероссийской олимпиады школьников, для обеспечения объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования/ Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов» в образовательные организации подведомственные управлению образования и разместить его на официальном сайте управления образования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ю.В. Гринцевич, заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования

М.В. Семкина

Положение
о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества общего образования, Всероссийской олимпиады школьников, для обеспечения объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования/ Всероссийской олимпиады школьников и при проверке результатов

1. Общие положения

1.1. Положение о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества общего образования, Всероссийской олимпиады школьников, для обеспечения объективности на этапе проведения процедур оценки качества образования/ Всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) и при проверке результатов, разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 № 491 «Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.17.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

– Приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018, регистрационный № 52952);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № – приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 125 «Об утверждении порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (с изм).

1.2. Система общественного наблюдения формируется в целях обеспечения открытости и прозрачности процедур оценки качества общего образования, ВсОШ, получения объективных результатов и повышения доверия общества к процедурам проведения оценки качества образования и проверке результатов.

1.3. Система общественного наблюдения включает в себя:

1.3.1. Общественное наблюдение при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), в том числе при проведении экзаменов в пунктах проведения экзаменов, при рассмотрении апелляций в местах работы конфликтных комиссий ОГЭ (далее – места проведения ГИА).

1.3.2. Общественное наблюдение при проведении Всероссийских проверочных работ, Национальных исследований качества образования и при проверке результатов ВПР.

1.3.3. Общественное наблюдение при проведении ВсОШ и при проверке результатов участников олимпиады, в том числе при рассмотрении апелляций по итогам проведения ВсОШ (далее – места проведения ВсОШ).

1.4. Основой системы общественного наблюдения является привлечение представителей общественности к участию в контроле за проведением ГИА, ВПР, ВсОШ на безвозмездной основе.

1.5. Общественными наблюдателями признаются совершеннолетние граждане Российской Федерации (далее - граждане), получившие аккредитацию в установленном порядке.

1.6. Общественный наблюдатель – любой гражданин Российской Федерации, не являющийся работником образовательной организации, в которой он осуществляет наблюдение или родителем (законным представителем) участников оценочной процедуры.

2. Общественное наблюдение при проведении ГИА

2.1. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения экзаменов совершеннолетние граждане Российской Федерации (далее – граждане) могут быть аккредитованы в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА, в том числе при проведении экзаменов в ППЭ, при обработке экзаменационных материалов в РЦОИ, при проверке экзаменационных работ в местах работы ПК, при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами в местах работы КК (далее вместе – места проведения ГИА).

2.2. Статус общественного наблюдателя подтверждается удостоверением общественного наблюдателя, выдаваемым аккредитующим органом. Удостоверение общественного наблюдателя заверяется печатью аккредитующего органа. К удостоверению общественного наблюдателя прилагается график посещения мест проведения ГИА и

(или) график наблюдения мест проведения ГИА с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Общественный наблюдатель вправе осуществлять свои полномочия только в сроки и в местах, указанные в удостоверении общественного наблюдателя.

2.3. С целью повышения эффективности системы общественного наблюдения и недопущения необъективного проведения ГИА осуществляется обучение граждан, подавших заявление об аккредитации в качестве общественного наблюдателя.

Обучение проводится аккредитующими органами. Подготовка может проводиться в очной и (или) дистанционной формах

2.4. Общественным наблюдателям предоставляется право:

- присутствовать на всех этапах проведения экзаменов;
- свободно перемещаться по ППЭ (при этом в аудитории может находиться только один общественный наблюдатель);

- направлять информацию о нарушениях Порядка ГИА, выявленных при проведении экзаменов, в федеральные органы исполнительной власти, в том числе в Рособрнадзор, ОИВ, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

- находиться в помещении для общественных наблюдателей, расположенном в ППЭ;

- присутствовать при печати экзаменационных материалов на бумажные носители в аудитории;

- присутствовать в Штабе ППЭ при составлении членом ГЭК акта об удалении с экзамена лиц, допустивших нарушение Порядка ГИА.

- участвовать в проверке сведений о нарушении Порядка ГИА, изложенных участником экзамена в апелляции о нарушении Порядка ГИА, организованной членом ГЭК.

2.5. В день проведения экзаменов допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и удостоверения общественного наблюдателя, а также при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

2.6. Общественный наблюдатель находится в ППЭ не менее 50% времени, установленного единым расписанием проведения ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету.

2.7. **В день проведения экзамена общественный наблюдатель** до начала проведения экзамена осуществляется наблюдение за соблюдением порядка проведения ГИА, в том числе следующих требований:

- Предъявляемых к помещениям ППЭ;

- Организация входа лиц, привлекаемых к проведению экзамена, и участников экзаменов в ППЭ.

2.8. **Во время проведения экзамена** осуществляется наблюдение за соблюдением порядка проведения ГИА, в том числе следующих требований:

- Отсутствие представителей СМИ в аудиториях ППЭ после начала печати ЭМ.
- Соблюдение требований к перечню вещей, которые могут находиться на рабочих столах участников экзамена, помимо экзаменационных материалов (ЭМ).
- Проведение организаторами в аудитории второй части инструктажа;
- Проверка комплектности ИК и качества печати ИК участниками экзамена.
- Заполнение участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ, ГВЭ, проверка качества их заполнения организаторами в аудитории.
- Объявление начала экзамена после заполнения участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ, ГВЭ, проверки их заполнения организаторами в аудитории; запись времени начала и окончания экзамена на доске (информационном стенде).
- Продолжительность экзамена должна соответствовать продолжительности экзамена, указанной в расписании ЕГЭ.
- Проведение экзамена в аудитории и ППЭ.

2.9. На этапе завершения выполнения экзаменационной работы участниками экзамена (по истечении продолжительности проведения экзамена по соответствующему учебному предмету) осуществляется наблюдение за соблюдением порядка проведения ГИА, в том числе следующих требований:

- Объявление организатором в аудитории участникам экзамена за 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена о скором завершении выполнения экзаменационной работы;
- Прекращение выполнения участниками экзамена экзаменационной работы после окончания установленного времени ее выполнения;
- Сбор организаторами в аудитории ЭМ;
- Погашение организатором в аудитории незаполненных областей бланков ответов № 2 (за исключением регистрационных полей), ДБО № 2 знаком «Z»;
- Проверка организатором в аудитории бланков ответов № 1 участников экзамена на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом;
- По окончании выполнения экзаменационной работы участниками экзамена, заполнения всех форм организатор должен в центре видимости камер видеонаблюдения объявить, что выполнение экзаменационной работы окончено.

По окончании экзамена общественный наблюдатель заполняет форму «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ» и передает ее руководителю ППЭ.

2.10. На этапе обработки и проверки экзаменационных материалов (ЭМ) общественный наблюдатель прибывает в РЦОИ и регистрируется у лица, уполномоченного руководителем РЦОИ

2.10.1. При обработке ЭМ в РЦОИ осуществляется наблюдение за соблюдением следующих требований:

- Оборудование РЦОИ рабочими средствами видеонаблюдения;

- Соблюдения порядка получения от членов ГЭК экзаменационных материалов из каждого ППЭ;

- Соблюдение порядка обработки и первичной проверки бланков ЕГЭ, ГВЭ включая сканирование, распознавание в фоновом режиме и верификацию;

- Осуществление автоматизированной загрузки данных в РИС;

- Передача бланков ЕГЭ, ГВЭ, прошедших первичную обработку, на ответственное хранение;

- Соблюдение порядка подготовки и передачи председателю ПК сформированных обезличенных рабочих комплектов для проверки экспертами ПК ответов на задания с развернутым ответом участников экзаменов (бланков ответов № 2, ДБО № 2), критериев оценивания ответов на задания с развернутым ответом, файлов с цифровой аудиозаписью устных ответов участников экзаменов по иностранным языкам и специализированного программного средства для их прослушивания;

- Соблюдение порядка получения от председателя ПК и первичной обработки результатов проверки экспертами ПК ответов на задания с развернутым ответом;

- Соблюдение порядка обработки бланков регистрации в РЦОИ, формирования и передачи в ГЭК ведомости участников ГИА, не закончивших экзамен по объективной причине, удаленных с экзамена;

- Формирование и передача в ГЭК ведомости с результатами участников экзаменов;

- Отсутствие посторонних лиц в РЦОИ

- Отсутствие у лиц, привлекаемых к обработке бланков, средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры и иных средств хранения и передачи информации, а также выполнение запрета копировать, выносить из помещений, предназначенных для обработки бланков, экзаменационные материалы, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

2.10.2. В день осуществления общественного наблюдения в местах работы ПК общественный наблюдатель прибывает на место работы ПК и регистрируется у лица, уполномоченного председателем ПК.

В месте работы ПК **при проведении проверки** экзаменационных работ осуществляется наблюдение за соблюдением следующих требований:

- Оборудование места работы ПК рабочими средствами видеонаблюдения;

- Присутствие в помещении работы ПК только допущенных лиц

- Соблюдение порядка получения председателем ПК сформированных обезличенных рабочих комплектов для проверки экспертами ПК ответов на задания с развернутым ответом, критериев оценивания развернутых ответов, файлов с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ГИА по иностранным языкам и специализированного программного средства для их прослушивания);

- Проведение председателем ПК семинара-согласования подходов к оцениванию развернутых ответов на каждое из заданий с развернутым ответом для экспертов ПК перед проверкой работ;

– Соблюдение порядка передачи председателем ПК комплекта критериев оценивания выполнения заданий с развернутым ответом и рабочих комплектов для проверки экспертам ПК;

– Отсутствие в передаваемых экспертам рабочих комплектах не обезличенных бланков ответов;

– Соблюдение запрета экспертами ПК иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, копировать и выносить из помещений работы ПК экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

– Работа экспертов ПК и соблюдение запрета на разговоры, обмен материалами между экспертами ПК, самостоятельное изменение экспертами ПК рабочих мест, отвлечение экспертов ПК на посторонние действия, не заполнение и не передачу протоколов председателю ПК и прочее.

По окончании работы общественный наблюдатель заполняет форму «Акт общественного наблюдения в пункте проверки заданий (ППЗ)» и передает ее председателю ПК.

В случае выявления нарушений Порядка ГИА, порядка проведения проверки экзаменационных работ экспертами ПК общественный наблюдатель фиксирует выявленные нарушения и оперативно информирует председателя ПК, руководителя РЦОИ, членов ГЭК, ОИВ, должностных лиц Рособнадзора.

3. Общественное наблюдение при проведении ВПР

3.1. Цель присутствия общественного наблюдателя при проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)- обеспечение объективности образовательных результатов оценочной процедуры.

3.2. Общественный наблюдатель имеет право:

– свободно перемещаться по образовательной организации, находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением ВПР; присутствовать при проверке экспертами работ участников ВПР, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;

– уточнять у координатора образовательной организации процедурные вопросы, связанные с проведением ВПР;

– получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя образовательной организации, координатора образовательной организации по вопросам Порядка проведения ВПР.

3.3. **Действия общественного наблюдателя до начала проведения оценочной процедуры** в образовательной организации:

– Общественный наблюдатель прибывает в образовательную организацию не позднее, чем за 20 минут до начала оценочной процедуры.

– При себе наблюдатель должен иметь паспорт, который он обязан предъявить на входе в образовательную организацию.

– Знакомится с представителями образовательной организации, имеющими право находиться в классе во время проведения исследования: ответственным за ВПР в организации, преподавателем, отвечающим за проведение оценочной процедуры в классе.

– Присутствует при раздаче обучающимся проверочных работ. Обучающиеся садятся по одному или двое за партой, у соседних участников разные варианты.

3.4. Действия общественного наблюдателя во время проведения оценочной процедуры в образовательной организации:

– Общественному наблюдателю запрещается: нарушать ход подготовки и проведения ВПР; оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий ВПР; использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры; заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.д.

– В случае выявления общественным наблюдателем нарушений проведения ВПР, влияющих на объективность результатов ВПР общественный наблюдатель должен указать на нарушение ответственному за ВПР в организации, не привлекая внимания участников.

– Нарушения, влияющие на объективность результатов ВПР: использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) педагогом, отвечающим за проведение исследования в классе; оказание организаторами содействия участникам ВПР; продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР; свободное перемещение участников ВПР по классу; не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания ВПР.

3.5. Действия общественного наблюдателя по окончании проведения оценочной процедуры:

– Общественный наблюдатель присутствует при сборе проверочных работ у участников оценочной процедуры.

– Общественный наблюдатель ставит подпись в бумажном протоколе проведения ВПР. После этого общественный наблюдатель может покинуть образовательную организацию.

– После завершения оценочной процедуры общественный наблюдатель заполняет акт общественного наблюдения.

3.6. Действия общественного наблюдателя при проверке работ участников ВПР

При проведении проверки работ ВПР осуществляется наблюдение за соблюдением следующих требований:

- Оборудование места работы комиссии рабочими средствами видеонаблюдения;
- Присутствие в помещении работы комиссии только допущенных лиц;

– Соблюдение порядка получения руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом за проведением ВПР сформированных обезличенных рабочих комплектов для проверки экспертами комиссии, критериев оценивания;

– Проведение руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом за проведением ВПР семинара-согласования подходов к оцениванию заданий для экспертов комиссии перед проверкой работ;

– Соблюдение порядка передачи руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом за проведением ВПР комплекта критериев оценивания выполнения заданий и рабочих комплектов для проверки экспертами;

– Отсутствие в передаваемых экспертам рабочих комплектах не обезличенных бланков ответов;

– Соблюдение запрета экспертами комиссии иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, копировать и выносить из помещений работы комиссии работы участников, критерии оценивания, протоколы проверки работ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах. По завершении проверки, использованные экспертами комиссии материалы (за исключением протоколов проверки работ) уничтожаются лицами, определенными муниципальным координатором ВПР;

– Работа экспертов комиссии и соблюдение запрета на разговоры, обмен материалами между экспертами комиссии, самостоятельное изменение экспертами комиссии рабочих мест, отвлечение экспертов на посторонние действия, не заполнение и не передачу протоколов руководителю образовательной организации или уполномоченному лицу за проведением ВПР и прочее.

По окончании работы общественный наблюдатель заполняет форму «Акт общественного наблюдения в пункте проверки заданий» и передает ее руководителю образовательной организации или уполномоченному лицу за проведением ВПР.

4. Общественное наблюдение при проведении Всероссийской олимпиады школьников

4.1. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, обеспечения открытости и прозрачности процедур, а также информирования общественности о ходе проведения всероссийской олимпиады школьников и повышения доверия общества к процедурам проведения олимпиад, гражданам предоставляется право присутствовать в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников на всех этапах проведения: в пунктах проведения олимпиады (далее – ППО), при проверке олимпиадных работ, на заседаниях апелляционной комиссии, при рассмотрении апелляций.

4.2. Аккредитацией граждан в качестве общественных наблюдателей признается наделение граждан статусом общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ).

Общественными наблюдателями при проведении ВсОШ, в том числе при проверке олимпиадных работ в местах работы жюри, при рассмотрении апелляций участников о несогласии с выставленными баллами в местах работы апелляционной комиссии, признаются совершеннолетние граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации.

4.3. Статус общественных наблюдателей подтверждается удостоверением общественного наблюдателя.

В удостоверении общественного наблюдателя указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) общественного наблюдателя, реквизиты документа, удостоверяющего личность общественного наблюдателя, номер удостоверения, дата его выдачи, фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подписавшего удостоверение общественного наблюдателя.

В удостоверении общественного наблюдателя указываются даты проведения ВсОШ и адреса ППО.

Удостоверение общественного наблюдателя действительно до конца проведения ВсОШ.

4.4. Общественный наблюдатель вправе присутствовать в ППО.

Допуск общественного наблюдателя в ППО осуществляется при наличии у него документов, удостоверяющих личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

В ППО общественный наблюдатель взаимодействует с лицами, ответственными за организацию и проведение ВсОШ: ответственным за проведение олимпиады в ППО, представителями МОУО.

4.5. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ВсОШ общественный наблюдатель имеет право:

- получать необходимую информацию и разъяснения от ответственного за проведение олимпиады в ППО, представителей МОУО по вопросам порядка проведения ВсОШ;

- направлять информацию в МОУО о нарушениях, выявленных в ППО;

- находиться в ППО, осуществляя наблюдение за соблюдением порядка проведения ВсОШ;

- принять участие (на добровольной основе) в подготовке к проведению ВсОШ по вопросам изучения Порядка проведения ВсОШ;

- свободно перемещаться по ППО (исключая аудитории проведения ВсОШ);

- присутствовать при проверке олимпиадных работ;

- присутствовать при рассмотрении апелляций в месте работы апелляционной комиссии;

– получать информацию о принятых мерах по выявленным фактам нарушения Порядка проведения ВсОШ, порядка проверки олимпиадных работ и (или) рассмотрения апелляций.

4.6. Общественный наблюдатель обязан пройти инструктаж по вопросам порядка проведения ВсОШ, ознакомиться с нормативными правовыми документами, регулирующими порядок проведения ВсОШ.

Общественным наблюдателям запрещается:

– нарушать ход подготовки и проведения ВсОШ;
– оказывать содействие участникам ВсОШ при выполнении ими заданий, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

– отвлекать участников ВсОШ от выполнения ими олимпиадной работы, создавать помехи выполнению своих обязанностей организаторам ВсОШ, членам апелляционной комиссии при рассмотрении апелляций, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

– иметь при себе и использовать электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

При нарушении указанных требований общественный наблюдатель удаляется из аудитории ответственным за проведение олимпиады в ППО, в свободной форме заполняется акт об удалении общественного наблюдателя из ППО.

Общественный наблюдатель в день проведения ВсОШ передает ответственному за проведение олимпиады в ППО акт общественного наблюдателя.

4.7. Общественный наблюдатель несёт ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. В целях предупреждения нарушений Порядка проведения ВсОШ, а также возникновения коррупционных рисков в место проведения ВсОШ во время проведения олимпиадной работы повторный допуск общественных наблюдателей, покинувших место проведения, запрещается.

4.9. **Общественный наблюдатель во время проведения ВсОШ** обращает внимание на нарушения, влияющие на объективность результатов олимпиады:

– вход участников в аудиторию осуществляется согласно списку, полученному организатором от координатора ВсОШ;

– в каждой аудитории присутствует не менее одного организатора;

– на рабочем столе участника ВсОШ находятся: индивидуальный комплект с заданиями работы; ручка с чернилами черного или синего цвета, карандаш; листы бумаги для черновика; необходимое оборудование и дополнительные материалы по соответствующим учебным предметам;

– организатор должен провести инструктаж, проинформировав участников о правилах ВсОШ, продолжительности выполнения работы о запрете использования средств связи, электронно- вычислительную техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации, о запрете использования тетрадей и учебников;

Общественный наблюдатель обращает внимание на нарушения:

– использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) педагогом, являющимся организатором в аудитории.

– оказание организаторами содействия участникам олимпиады.

– продолжение выполнения олимпиады участниками после окончания времени, отведенного для выполнения олимпиадных заданий.

– свободное перемещение участников олимпиады по аудитории.

– не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания олимпиады.

В случае выявления нарушений проведения ВсОШ, влияющих на объективность результатов, общественный наблюдатель должен указать на нарушение представителю организатора соответствующего этапа олимпиады или ответственному за проведение данного этапа олимпиады, не привлекая внимания участников.

4.10. Действия общественного наблюдателя при проверке работ участников ВсОШ

При проведении проверки работ ВсОШ осуществляется наблюдение за соблюдением следующих требований:

– Оборудование места работы комиссии рабочими средствами видеонаблюдения (при наличии возможностей);

– Присутствие в помещении работы комиссии только допущенных лиц;

– Соблюдение порядка получения уполномоченным лицом за проведением ВсОШ сформированных обезличенных рабочих комплектов для проверки экспертами комиссии, критериев оценивания;

– Проведение уполномоченным лицом за проведением ВсОШ семинара-согласования подходов к оцениванию заданий для экспертов комиссии перед проверкой работ;

– Соблюдение порядка передачи уполномоченным лицом за проведением ВсОШ комплекта критериев оценивания выполнения заданий рабочих комплектов для проверки экспертам комиссии;

– Отсутствие в передаваемых экспертам комплектах не обезличенных бланков ответов;

– Соблюдение запрета экспертами комиссии иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, копировать и выносить из помещений работы комиссии работы участников, критерии оценивания, протоколы проверки работ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах. По завершении проверки, использованные экспертами комиссии материалы (за исключением

протоколов проверки работ) уничтожаются лицами, определенными муниципальным координатором ВСОШ;

– Работа экспертов комиссии и соблюдение запрета на разговоры, обмен материалами между экспертами комиссии, самостоятельное изменение экспертами комиссии рабочих мест, отвлечение экспертов на посторонние действия, не заполнение и не передачу протоколов уполномоченному лицу за проведением ВСОШ и прочее.

По окончании работы общественный наблюдатель заполняет форму «Акт общественного наблюдения в пункте проверки заданий ВСОШ» и передает ее уполномоченному лицу за проведением ВСОШ.

4.11. Осуществление общественного наблюдения в месте работы конфликтной комиссии (КК)

На заседании КК по рассмотрению апелляций о нарушении Порядка ВСОШ, апелляций о несогласии с выставленными баллами осуществляется наблюдение за соблюдением следующих требований:

– При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка ВСОШ:

Ознакомление КК с заключением о результатах проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении Порядка ВСОШ.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами:

Предъявление апеллянту (в случае его участия в рассмотрении апелляции) материалов апелляционного комплекта документов и заключения экспертов комиссии для письменного подтверждения апеллянтом, что ему предъявлены изображения выполненной им олимпиадной работы, при наличии файл с цифровой аудиозаписью его устного ответа (в случае апелляции по иностранным языкам);

Проведение проверки экспертом комиссии олимпиадной работы апеллянта до заседания КК;

Предоставление соответствующих разъяснений (при необходимости) по вопросам правильности оценивания выполнения апеллянтом ответов, которые дает привлеченный эксперт ПК во время рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) или представителя по доверенности. Время, рекомендуемое для разъяснения по оцениванию ответов одному апеллянту, не более 20 минут (при необходимости по решению КК указанное время может быть продлено);

– Выдача апеллянту уведомления о результатах рассмотрения апелляции, с указанием всех изменений, которые были приняты КК по результатам рассмотрения апелляции и внесения в протокол рассмотрения апелляции и его приложения, в случае принятия решения об удовлетворении апелляции КК;

– Отсутствие при рассмотрении апелляций лиц, принимавших участие в организации и (или) проведении соответствующего этапа ВСОШ либо ранее проверявших олимпиадную работу участника;

– Отсутствие посторонних лиц в помещении работы КК.

По окончании осуществления наблюдения общественный наблюдатель заполняет «Акт общественного наблюдения в конфликтной комиссии».

