



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 11 » марта 2019 г. № 57-р

**О создании муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей**

В целях реализации Распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.10.2018 № 484-р «О реализации мероприятий по формированию современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей Кемеровской области», внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам Н.Д. Галкину.

Глава городского округа

Д.В. Ажичаков

**Состав муниципальной рабочей группы
по внедрению персонифицированного дополнительного образования
детей на территории Анжеро-Судженского городского округа**

Председатель муниципальной рабочей группы:

Галкина Наталья Дмитриевна – заместитель главы городского округа по социальным вопросам

Заместитель председателя муниципальной рабочей группы:

Овчинникова Ольга Николаевна - начальник управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа

Секретарь рабочей группы:

Семкина Марина Викторовна – заместитель начальника управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа

Члены рабочей группы:

Зачиняева Елена Николаевна	- начальник финансового управления города Анжеро-Судженска
Мершина Ирина Леонидовна	- начальник управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа
Музыро Сергей Владимирович	- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Анжеро-Судженского городского округа (по согласованию)
Базырина Галина Николаевна	- начальник юридического отдела администрации Анжеро-Судженского городского округа
Модель Анна Владимировна	- начальник юридического отдела МКУ «Функционально-аналитический центр»
Резникова Надежда Александровна	- начальник отдела экономической и финансовой деятельности МКУ «Функционально-аналитический центр»
Фролова Марина Ивановна	- начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования МКУ «Функционально-аналитический центр»

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Анжеро-Судженского городского округа
от _____ № _____

Положение о муниципальной рабочей группе
по внедрению персонифицированного дополнительного образования
детей на территории Анжеро-Судженского городского округа
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Анжеро-Судженского городского округа.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются распоряжением администрацией Анжеро-Судженского городского округа.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы городского округа (по социальным вопросам).

8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является заместитель начальника Управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Анжеро-Судженского городского округа, образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Анжеро-Судженского городского округа.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Анжеро-Судженского городского округа информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Анжеро-Судженского городского округа, образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Анжеро-Судженского городского округа, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Анжеро-Судженского городского округа.