



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » июня 20 22 г. № 902

Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

В соответствии с пунктом 16 статьи 2, статьи 37, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 19, 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно СанПиН 2.3-2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32, Методикой расчета обоснования стоимости питания в общеобразовательных организациях для расчета потребности в субсидиях на организацию льготного питания (письмо Департамента образования и науки Кемеровской области-Кузбасса от 16.09.2019 № 6375/07):

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Анжеро-Судженского городского округа:

- от 04.12.2019 № 1563 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- от 10.06.2020 № 471 «О внесении изменений в постановление администрации Анжеро-Судженского городского округа от 04.12.2019 № 1563 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

- от 24.05.2021 № 483 «О внесении изменений в постановление администрации Анжеро-Судженского городского округа от 04.12.2019 № 1563 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования».

3.Управлению образования администрации Анжеро-Судженского городского округа довести настоящее постановление до сведения муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.Опубликовать настоящее постановление в массовой газете Анжеро-Судженского городского округа «Наш город» и разместить на официальном сайте Анжеро-Судженского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес: www.anzhero.ru.

5.Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы городского округа (по социальным вопросам).

Глава городского округа



А.Н. Рыбалко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Анжеро-Судженского городского округа
от «30» июня 2022 г. № 902

ПОРЯДОК
предоставления бесплатного двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся с ограниченными
возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные
программы начального общего, основного общего, среднего общего
образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 16 статьи 2, статья 37, пункт 7 статьи 79);

- Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (глава 4, статьи 19, 20);

- СанПиН 2.3-2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32;

- Методикой расчета обоснования стоимости питания в общеобразовательных организациях для расчета потребности в субсидиях на организацию льготного питания (письмо Департамента образования и науки Кемеровской области-Кузбасса от 16.09.2019 № 6375/07).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в течение учебного года.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении.

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся с ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Общеобразовательная организация - муниципальная общеобразовательная организация Анжеро-Судженского городского округа, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляющая образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам.

2.3. Бесплатное двухразовое горячее питание - предоставление обучающимся с ОВЗ двухразового горячего питания в общеобразовательной организации в дни фактического посещения учебных занятий в течение учебного года за счет муниципальных бюджетных средств. Горячее питание обучающихся предусматривает наличие не менее одного горячего блюда, не считая напитка в завтрак (доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных) и не менее двух горячих блюд (включая суп) в обед.

2.4. Отчетный период – календарный месяц.

2.5. Компенсационные выплаты – выплата компенсации (в денежном эквиваленте) взамен предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому.

2.6. Расчетный период стоимости питания – один раз в год, в соответствии с Постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Кемеровской области».

3. Предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

3.1. Финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ осуществляется за счет средств муниципальной программы «Развитие системы образования Анжеро-Судженского городского округа». Финансирование носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

3.2. Стоимость бесплатного двухразового питания на одного обучающегося с ОВЗ в день утверждается приказом управления образования администрации Анжеро-Судженского округа один раз в год, течение месяца с

даты опубликования Постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Кемеровской области».

3.3. Обучающиеся с ОВЗ ежедневно, в дни фактического посещения учебных занятий в течение учебного года, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием в школьной столовой.

3.4. Бесплатное двухразовое горячее питание обучающимся с ОВЗ предоставляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 1), заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

3.5. По окончании срока действия выше перечисленных документов родители (законные представители) предъявляют новые подтверждающие документы.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового горячего питания являются:

1) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

3) несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.7. Период предоставления бесплатного питания начинается с учебного дня, установленного приказом общеобразовательной организации и заканчивается в соответствии со сроком действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.8. Замена бесплатного двухразового горячего питания для обучающихся с ОВЗ (обучающихся в классе) на денежную компенсацию или сухой паек не допускается. В случае объявления на территории Кемеровской области-Кузбасса дистанционного обучения, обучающимся предоставляется набор пищевых продуктов (сухой паек) взамен бесплатного горячего питания за фактические дни посещения обучающимся образовательной организации. Порядок обеспечения обучающихся в период дистанционного обучения на дому в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) взамен предоставления бесплатного горячего питания за фактические дни посещения обучающимся образовательной организации утверждается приказом управления образования.

3.9. В случае выбытия обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации предоставление бесплатного двухразового горячего питания прекращается.

3.10. Общеобразовательная организация:

3.10.1. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ.

3.10.2. Принимает и осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 3.4 настоящего Порядка, регистрирует заявление, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение.

3.10.3. Принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ.

3.10.4. Издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей).

3.10.5. Ежемесячно (1-го числа каждого месяца) формирует и передает в управление образования списки обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного двухразового горячего питания (Приложение № 3).

3.10.6. Вносит информацию о назначении или отмене субсидии на получение бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ в модуле Питание АИС «Электронная школа 2.0».

3.10.7. Обеспечивает ведение табелей учета посещаемости образовательной организации обучающимися с ОВЗ в модуле Питание АИС «Электронная школа 2.0».

3.10.8. Осуществляет предварительный заказ, корректировку и подтверждение фактического питания обучающихся с ОВЗ в модуле Питание АИС «Электронная школа 2.0».

3.10.9. Определяет график предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ в школьной столовой.

3.10.10. Заключает контракт с МБУ «Комбинат детского питания» на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ.

3.10.11. По истечении отчетного периода, составляет сводную ведомость расходов по использованию денежных средств, направленных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ (Приложение № 6), на основании предварительного заказа комплексов в модуле Питание АИС «Электронная школа 2.0».

3.10.13. По истечении отчетного периода проводит сверку расходов, направленных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ, с бухгалтерией МБУ «Комбинат детского питания», подписывает акт сверки (Приложение № 7).

3.10.14. По истечении отчетного периода, составляет регистр обучающихся с ОВЗ, получивших бесплатное двухразовое горячее питание (Приложение № 8);

3.10.15. По истечении отчетного периода (не позднее первого числа, следующего за отчетным периодом) представляет в МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа» отчет об использовании денежных средств, направленных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ.

В отчет входят следующие документы:

1) регистр обучающихся с ОВЗ, получивших бесплатное двухразовое горячее питание (приложение № 8);

2) табель учета посещаемости образовательной организации обучающимися с ОВЗ, распечатанный из модуля «Питание» в АИС «Электронная школа 2.0»;

3) акт сверки расходов по использованию денежных средств, направленных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ (приложение № 7);

4) сводная ведомость расходов по использованию денежных средств, направленных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ (приложение № 6).

3.11. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ обязаны в течение трех дней с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося с ОВЗ на предоставление бесплатного двухразового горячего питания, в письменной форме уведомить общеобразовательную организацию о наступлении таких обстоятельств.

3.12. При выявлении общеобразовательной организацией обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающемуся с ОВЗ, питание прекращается со дня выявления таких обстоятельств.

3.13. В случае несвоевременного уведомления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на предоставление бесплатного двухразового горячего питания, родители (законные представители) обязаны возместить расходы, направленные на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающемуся с ОВЗ, образовательной организации с даты наступления таких обстоятельств.

3.14. МБУ «Комбинат детского питания»:

1) разрабатывает примерное 24 дневное меню для организации бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ;

2) обеспечивает обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым горячим питанием из расчета суммы, утвержденной приказом УО в день в соответствии с примерным меню и предварительным заказом комплексов в модуле Питание АИС «Электронная школа 2.0»;

3.15. МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа» в течение трех рабочих дней с момента предоставления общеобразовательными организациями отчетов об использовании денежных средств, направленных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ, представляет сводный отчет за отчетный период в МКУ «ФАЦ».

4. Порядок и организация предоставления компенсационных выплат обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому

4.1. Финансовое обеспечение мероприятий по организации компенсационных выплат обучающимся с ОВЗ осуществляется за счет средств

муниципальной программы «Развитие системы образования Анжеро-Судженского городского округа». Финансирование носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

4.2. Обучающиеся с ОВЗ, получающие образование на дому, имеют право на получение компенсационных выплат за дни учебных занятий, за исключением случаев нахождения обучающегося с ОВЗ на стационарном (амбулаторном) лечении, санаторном оздоровлении. Компенсационные выплаты производятся родителям (законным представителям) на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 2), заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, заключения государственной медицинской организации о необходимости получения обучающимся с ОВЗ образования на дому.

4.3. Компенсационная выплата родителю (законному представителю) обучающегося с ОВЗ получающего образование на дому производится на расчетный счет, указанный в заявлении.

4.4. Размер компенсационных выплат взамен предоставления бесплатного двухразового питания на одного обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому в день утверждается приказом управления образования администрации Анжеро-Судженского округа один раз в год, в течение месяца с даты опубликования Постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Кемеровской области».

4.5. По окончании срока действия выше перечисленных документов родители (законные представители) предъявляют новые подтверждающие документы.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ компенсационных выплат являются:

- 1) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- 2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- 3) несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

4.7. Период предоставления компенсационных выплат начинается с учебного дня, установленного приказом общеобразовательной организации и заканчивается в соответствии со сроком действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.8. Замена компенсационных выплат для обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, на сухой паек не допускается.

4.9. В случае выбытия обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации предоставление компенсационных выплат (для обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому) прекращается. Договор, заключенный

между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией на предоставление бесплатного питания расторгается.

4.10. Общеобразовательная организация:

4.10.1 Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления компенсационных выплат обучающимся с ОВЗ, получающих образование на дому.

4.10.2. Принимает и осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 4.2 настоящего Порядка, регистрирует заявление, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение.

4.10.3. Принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсационных выплат.

4.10.4. Издает приказ о предоставлении компенсационных выплат в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей).

4.10.5. Заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому на получение компенсационных выплат взамен предоставления бесплатного двухразового горячего питания.

4.10.6. Ежемесячно (1-го числа каждого месяца) формирует и передает в управление образования списки обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями компенсационных выплат (Приложение № 4).

4.10.7. По истечении отчетного периода, составляет регистр обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, получивших компенсационные выплаты взамен бесплатного двухразового горячего питания (Приложение № 9).

4.10.8. По истечении отчетного периода (не позднее первого числа, следующего за отчетным периодом) представляет в МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа» табель учета посещаемости обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, являющихся получателями компенсационных выплат взамен бесплатного двухразового горячего питания (Приложение № 5) и регистр обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, получивших компенсационные выплаты взамен бесплатного двухразового горячего питания, (Приложение № 9).

4.10.9. Для осуществления компенсационных выплат обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому:

1) договор с родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, для осуществления компенсационных выплат;

2) заявления родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, для осуществления компенсационных выплат взамен предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ;

3) заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или)

психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

4) заключения государственной медицинской организации о необходимости получения обучающимся с ОВЗ образования на дому.

5) приказ об организации обучения на дому обучающегося с ОВЗ;

4.11. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ обязаны в течение трех дней с момента наступления обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося с ОВЗ на предоставление компенсационных выплат, в письменной форме уведомить общеобразовательную организацию о наступлении таких обстоятельств.

4.12. При выявлении общеобразовательной организацией обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на предоставление компенсационных выплат обучающемуся с ОВЗ, компенсационные выплаты прекращаются со дня выявления таких обстоятельств.

4.13. В случае несвоевременного уведомления родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на предоставление компенсационных выплат, родители (законные представители) обязаны возместить расходы, направленные на предоставление бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающемуся с ОВЗ, образовательной организации с даты наступления таких обязательств.

4.14. МБУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа»:

4.14.1. Осуществляет компенсационные выплаты родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ, в соответствии с табелем учета посещаемости обучающихся с ОВЗ, получающим образование на дому, являющихся получателями компенсационных выплат взамен бесплатного двухразового горячего питания (Приложение № 5) предоставленным общеобразовательной организацией.

4.14.2. В течение трех рабочих дней с момента осуществления компенсационных выплат взамен предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, представляет сводный отчет за отчетный период в МКУ «ФАЦ».

5. Методика (основное содержание) обоснования стоимости питания в общеобразовательных организациях для расчета потребности в субсидиях на организацию льготного питания

5.1. Определение **расчетной стоимости продуктов питания** на прием пищи (потребности в денежных средствах при закупках продуктов питания) осуществляется исходя из:

- официально установленной субъектом РФ величины прожиточного минимума для детей согласно Постановлению Правительства РФ от 28 января 2013 г. № 54 «Об утверждении методических рекомендаций по определению

потребительской корзины для основных социально- демографических групп населения в субъектах Российской Федерации» - далее ПП от 28.01.2013 № 54;

- значения доли расходов на питание от прожиточного минимума согласно Положению № 6 ПП от 28.01.2013 № 54;

- доли отдельного приема пищи в рационе питания: завтрак-20-25%, обед-30-35%, определенной в приложении № 4, табл. 3 к действующим СанПиН 2.3-2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32;

- период, на который определяется прожиточный минимум (в среднем 30 дней).

Расчет производится по формуле:

$$\begin{aligned} \text{РСПзав} &= (\text{ПМ} \times \text{Кз} \times \text{Кзав}) / \text{T}, \\ \text{РСПоб} &= (\text{ПМ} \times \text{Кз} \times \text{Коб}) / \text{T}, \text{ где:} \end{aligned}$$

РСПзав, РСПоб- расчетная стоимость продуктов питания на одного обучающегося (завтрак, обед) в день на прием пищи,

ПМ- прожиточный минимум в субъекте РФ,

Кз- коэффициент затрат на питание (рассчитывается исходя из значения доли расходов от прожиточного минимума, в среднем по России- 50 %),

Кзав, Коб- коэффициент приема пищи (рассчитывается исходя из значения доли отдельного приема пищи в рационе питания. Так, среднее значение доли завтрака в рационе питания составляет 22,5%, обеда-32,5%).

T-количество дней в месяце.

Показатели **РСПзав, РСПоб** применяются для образовательных учреждений, организующих питание своим штатом (самостоятельно).

5.2. При определении **стоимости услуги по организации питания силами сторонних организаций** (аутсорсинг) применяется коэффициент наценки на сырьевую себестоимость (регулирование наценки является полномочием субъектов РФ).

Расчет производится по формуле:

$$\begin{aligned} \text{СУзав} &= \text{РСПзав} \times (100\% + \text{Нср}), \\ \text{СУоб} &= \text{РСПоб} \times (100\% + \text{Нср}), \text{ где:} \end{aligned}$$

СУзав, СУоб- стоимость услуги (завтрак, обед) при организации питания обучающегося силами сторонних организаций,

Нср- наценка на сырьевую себестоимость- исходя из значения наценки на сырьевую себестоимость, действующей в субъекте, *с учетом, что при аутсорсинге закупки проводятся по оптовым ценам, которые в среднем на 20% ниже цен статистики потребительских цен. Согласно данным АНО «Институт отраслевого питания», средняя наценка на сырьевую себестоимость по субъектам РФ составляет 70%. Если расчет производится на основании розничных цен, то за вычетом 20% от средней наценки на сырьевую себестоимость, получаем Нср=50%.*

5.3. При окончательном установлении стоимости питания с учетом расчетной стоимости (РСП) и стоимости услуги организации питания силами сторонних организаций (СУ) необходимо также учитывать фактическую

платежеспособность населения. В противном случае высокая стоимость может не позволить ряду групп населения оплачивать питание своих детей.

С этой целью целесообразно определить **максимально допустимую стоимость питания** в общеобразовательных организациях, используя:

- среднедушевой денежный доход в субъекте- согласно данным Федеральной службы государственной статистики (далее- Росстат);

-долю денежных расходов на покупку продуктов питания- согласно статистическим данным Росстата за период;

-доли отдельных приемов пищи в рационе питания: завтрак-20-25%(в среднем 22,5%), обед-30-35%(в среднем 32,5%);

-период.

Расчет производится по формуле:

$$\text{МСПзав} * = (\text{СД} \times \text{Кзр} \times \text{Кзав}) / \text{Т},$$

$$\text{МСПоб} * = (\text{СД} \times \text{Кзр} \times \text{Коб}) / \text{Т}, \text{ где:}$$

МСПзав, МСПоб- максимальная стоимость питания на одного обучающегося (завтрак, обед) в субъекте в день на прием пищи,

СД- среднедушевой денежный доход,

Кзр- коэффициент затрат (рассчитывается исходя из значения доли денежных расходов на покупку продуктов питания),

Кзав, Коб- коэффициент приема пищи,

Т- количество дней в месяце.

*) полученное значение применяется для расчета стоимости питания детей начальных классов, для определения расчетной стоимости питания для старших классов- исходное значение увеличивается на 10%.

6. Контроль за организацией бесплатного двухразового горячего питания

6.1. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность:

6.1.1. За достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости и питании обучающихся с ОВЗ.

6.1.2. За достоверность сведений об обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, и получению ими компенсационных выплат в денежном эквиваленте.

6.1.3. За целевое расходования средств, предусмотренных на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ.

6.2. Контроль за целевым использованием средств субсидии на обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ОВЗ, и за соблюдением условий ее предоставления осуществляется управлением образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

к Порядку предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Директору МБОУ/МАОУ « __ ОШ № __ »

ФИО директора общеобразовательной организации
от _____
ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

Заявление

на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ

Прошу предоставить бесплатное двухразовое горячее питание моему ребенку _____, обучающемуся _____ класса МБОУ/МАОУ « __ ОШ № __ » за счет средств муниципальной программы «Развитие системы образования Анжеро-Судженского городского округа» из расчета суммы, утвержденной приказом УО (в день) в период учебного процесса на 20__-20__ учебный год.

В качестве подтверждения статуса обучающегося с ОВЗ предоставляю заключение ПМПК.

Обо всех изменениях, связанных с изменением статуса обучающегося с ОВЗ, влекущих за собой утрату права на получение бесплатного двухразового горячего питания, обязуюсь немедленно сообщить в письменной форме.

В случае несвоевременного уведомления общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося с ОВЗ на предоставление бесплатного двухразового горячего питания, обязуюсь возместить расходы образовательной организации, направленные на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающемуся с ОВЗ с даты наступления таких обстоятельств.

Я ознакомлен(а) с тем, что бесплатное двухразовое горячее питание предоставляется в фактические дни посещения обучающимся общеобразовательной организации. Денежная компенсация или сухой паек взамен бесплатного двухразового горячего питания не предоставляются.

подпись

расшифровка подписи

дата

Обо всех изменениях, связанных с изменением статуса обучающегося с ОВЗ, влекущих за собой утрату права на получение компенсационных выплат, обязуюсь немедленно сообщить.

В случае несвоевременного уведомления общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося с ОВЗ на получение компенсационных выплат, обязуюсь возместить расходы образовательной организации, направленные на получение компенсационных с ОВЗ с даты наступления таких обстоятельств.

Я ознакомлен(а) с тем, что компенсационные выплаты взамен предоставления бесплатного двухразового горячего питания предоставляются за фактические дни учебных занятий, за исключением случаев нахождения обучающегося с ОВЗ на стационарном (амбулаторном) лечении, санаторном оздоровлении. Сухой паек взамен компенсационных выплат не предоставляется.

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 3
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

**Список обучающихся с ОВЗ,
являющихся получателями бесплатного двухразового горячего питания**

в _____ 20__ г.

месяц

МБОУ/МАОУ «__ ОШ № ____»

№ п/ п	Дата принят ия заявлен ия	Дата начала предоста вления бесплатн ого двухразо вого горячего питания	Номер и дата приказа о предостав лении бесплатно го двухразов ого	Ф.И.О. обучающегося с ОВЗ, получающего бесплатное двухразовое горячее питание	Дата рождения обучающе гося с ОВЗ	Заключени е ПМПК (дата, номер протокола)	Рекоменда ция ПМПК (программ а)	По какой программе осуществляе тся фактическое обучение
--------------	---------------------------------------	--	---	--	---	--	--	--

			горячего питания					
1								
2								
3								
4								

Директор МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

МП

_____ *подпись*

_____ *ФИО директора общеобразовательной организации*

Ответственный за организацию предоставления
бесплатного двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

Приложение № 4
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

**Список обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому,
являющихся получателями компенсационных выплат взамен бесплатного двухразового горячего питания**

в _____ 20__ г.

месяц

МБОУ/МАОУ «__ ОШ № ____»

№ п/ п	Дата принят ия заявлен ия	Дата начала предоста вления бесплатн ого двухразо вого горячего питания	Номер и дата приказа о предостав лении бесплатно го двухразов ого	Ф.И.О. обучающегося с ОВЗ, получающего бесплатное двухразовое горячее питание	Дата рождения обучающе гося с ОВЗ	Заключени е ПМПК (дата, номер протокола)	Рекоменда ция ПМПК (программ а)	По какой программе осуществляе тся фактическое обучение
--------------	---------------------------------------	--	---	--	---	--	--	--

			горячего питания					
1								
2								
3								
4								

Директор МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

МП

подпись

ФИО директора общеобразовательной организации

Ответственный за организацию предоставления
бесплатного двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 5
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

**Табель учета посещаемости обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому,
являющихся получателями компенсационных выплат взамен бесплатного двухразового горячего питания
за _____ 20__ год
месяц
МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»**

№ п/ п	Ф.И. учащегося	Дата																														Всего дней в месяц	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
1																																	
2																																	
3																																	
	Всего обучающихся в день																																

Директор МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __» _____

*МП**подпись**ФИО директора общеобразовательной организации*

Ответственный за организацию предоставления
бесплатного двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ МБОУ/МАОУ «__ОШ №

Примечание: посещение отмечается знаком «+» ;
отсутствие отмечается буквой «Н»

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 6
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

**Сводная ведомость расходов
по использованию денежных средств, направленных на предоставление
бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ**

за _____ 20__ г.

месяц

МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

Дата	Количество обучающихся с ОВЗ, получивших бесплатное двухразовое горячее питание	Стоимость дневного рациона питания обучающихся с ОВЗ	Сумма, направленная на предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ, руб.
Итого:			

Директор
МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

МП

подпись

ФИО директора общеобразовательной организации

Ответственный за организацию
предоставления бесплатного
двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ

МБОУ/МАОУ «_ ОШ № _»

подпись

расшифровка подписи

Бухгалтер МБУ АСГО «КДП»
МП

подпись

расшифровка подписи

к Порядку предоставления бесплатного двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

**Акт сверки расходов
по использованию денежных средств, направленных на предоставление
бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ**

за _____ 20__ г.

месяц

МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

На предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ, за счет средств муниципальной программы «Развитие системы образования Анжеро-Судженского городского округа» в _____ 20__ г. израсходовано

месяц

_____ рублей _____ копеек (_____)
сумма прописью

в том числе:

за счет средств субсидии из областного бюджета _____ рублей _____ копеек
(_____),
сумма прописью

за счет средств муниципального бюджета _____ рублей _____ копеек
(_____).
сумма прописью

Директор
МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»
МП

_____ подпись

_____ ФИО директора общеобразовательной организации

Ответственный за организацию
предоставления бесплатного
двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ
МБОУ/МАОУ «__ ОШ № __»

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Бухгалтер МБУ АСГО «КДП»
МП

_____ *подпись*

_____ *расшифровка подписи*

Приложение № 8
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

**Регистр обучающимся с ОВЗ,
получивших бесплатное двухразовое горячее питание**

в _____ 20 __ г.
месяц

МБОУ/МАОУ «__ ОШ № ____»

№ п/п	ФИО обучающегося с ОВЗ	школа	класс	количество дней	сумма в день, рублей	общая сумма, рублей
1						
2						
3						
Итого:						

Директор МБОУ/МАОУ «__ ОШ № ____»
МП

подпись _____ ФИО директора общеобразовательной организации

Ответственный за организацию предоставления
бесплатного двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ МБОУ/МАОУ «__ ОШ №

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 9
к Порядку предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или
компенсационных выплат обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья
муниципальных образовательных организаций
Анжеро-Судженского городского округа,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего,
среднего общего образования

**Регистр обучающимся с ОВЗ, получающих образование на дому,
получивших компенсационные выплаты взамен бесплатного двухразового горячего питания**

в _____ 20 __ г.

месяц

МБОУ/МАОУ «__ ОШ № ____»

№ п/п	ФИО обучающегося с ОВЗ	школа	класс	количество дней	сумма в день, рублей	общая сумма, рублей
1						
2						
3						
Итого:						

Директор МБОУ/МАОУ «__ ОШ № ____»

МП

_____ *подпись*

_____ *ФИО директора общеобразовательной организации*

Ответственный за организацию предоставления
бесплатного двухразового горячего питания
обучающимся с ОВЗ МБОУ/МАОУ «__ ОШ №

подпись

расшифровка подписи

СПРАВКА

согласования к проекту распоряжения, постановления, решения администрации
Анжеро-Судженского городского округа

По вопросу: «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного
двухразового горячего питания или компенсационных выплат обучающимся с
ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных
организаций Анжеро-Судженского городского округа, реализующих образовательные
программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

»

<u>Должность</u>	<u>ФИО</u>	<u>Подпись</u>	<u>Дата</u>
Первый заместитель главы городского округа	Д.В. Ажичаков		
Заместитель главы городского округа-руководитель аппарата	Т.Н. Петрова		
Зам. главы городского округа	О.Н.Овчинникова		
Зам. главы городского округа	Е.А. Жогаль		
Зам. главы городского округа	А.А. Боков		
Руководители управлений, отделов, комитетов:			
И.о. начальника управления образования	Ю.В. Гринцевич	согласовано	01.06.2022
Юрист УО	С.О. Захарченко	согласовано	01.06.2022
Прокуратура города			
Нач. финансового управления	Е.Н. Зачиняева		
Нач. управления экон. развития	И.В. Чемякин		
Нач. правового управления	М.Г. Чемякина	согласовано	02.06.2022
Нач. отдела делопроизводства	Е.С. Минаева		

Кто готовил проект распоряжения, постановления, решения: главный специалист отдела общего и дополнительного образования Сапожникова О.П., тел. 6-25-18

Распоряжение (постановление)разослать /подчеркнуть/:

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА	АЖИЧАКОВ Д.В. УПиП	СОВЕТ Н.Д.
<u>Финуправление</u>	УКС	
<u>Правовое управление</u>	УЭР	БОКОВ А.А.
ОМП	УОТиЗПП	УАиГ
	УФК	Управление ЖКХ
	КУМИ	Управление жилищной политики
ПЕТРОВА Т.Н.		МБУ «УЖ»
Отдел орг. и кадровой работы	ОВЧИННИКОВА О.Н.	МБУ «УКС АСГО»
Отдел по работе с обращениями граждан	УО	
Отдел делопроизводства	УСЗН	
Отдел бухгалтерского учета	КФСиМП	ЖОГАЛЬ Е.А.
ОИТ	Управление культуры	Военкомат
Территор. отд. пос. Рудничный	КДНиЗП	МБУ «УГО и ЧС»
Архив	ГАУЗ АСГБ	Отдел МВД России по АСГО
Азикаева И.Ю.		ОГИБДД
		Прокуратура

Замечания по проекту (распоряжения, постановления):

Начальник отдела, управления Ф.И.О.	Замечания (по пунктам)	Подпись, дата